



ประกาศสำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่
เรื่อง แก้ไขประกาศการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

ตามที่ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ นั้น เนื่องระยะเวลาการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการดังกล่าวไม่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖(๓)

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ ๕๓๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔ จึงขอยกเลิกประกาศฉบับดังกล่าวและให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
๑.๒ ชื่อตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล
๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ด้านวางแผน (P)

๑. สำรวจ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย และข้อมูลบริบทของชุมชนในตำบลที่รับผิดชอบ ตามรูปแบบการวางแผนจุลภาคอย่างมีคุณภาพ

๒. การจัดทำแผนการเรียนรู้รายชุมชน

๓. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับผู้บังคับบัญชา

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตำบล ประจำปีงบประมาณ

๕. บันทึกข้อมูลในฐานข้อมูล กศน.ตำบล (DSMIS)

ด้านดำเนินการ (D)

นำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณและแผนการเรียนรู้รายชุมชนไปสู่การปฏิบัติ

โดย

๑. จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ แผนการเรียนรายบุคคล (ทำหน้าที่ครูประจำกลุ่ม)

๒. จัดและส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน การจัดการเรียนรู้ ในภารกิจศูนย์การ เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบล ศูนย์ดิจิทัลชุมชนประจำตำบล ศูนย์ส่งเสริมและ เผยแพร่ประชาธิปไตยประจำตำบล และศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตประจำตำบล โดยยึดหลักการ กคน.ตำบล เป็นฐาน

ด้านการตรวจสอบและประเมินผล (C)

พิจารณาจำนวนร้อยละผู้จบหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรของผู้เรียนและผู้รับบริการให้ เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด

ด้านการปรับปรุงและพัฒนาผลการปฏิบัติงาน (A)

๑. สรุปผลการปฏิบัติงาน หรือความสำเร็จของงานที่ได้ดำเนินการ
๒. นำเสนอผลการปฏิบัติงานที่เห็นว่าต้องปรับปรุง และพัฒนา โดยให้มีแนวทางพัฒนา ปรับปรุงที่ชัดเจน

๓. มีผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) อย่างน้อย ๑ ผลงาน

๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สิทธิลา

๓.๒ สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

๓.๓ สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ดังนี้

๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) ค่าเบี้ยประชุม

๔) ค่าตอบแทนการออกจากราชการโดยไม่มีความผิด

๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖) เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

๓.๔ สิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๔.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

๔.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๔.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ : ๑) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๕. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๕.๑ บุคคลทั่วไปมีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ดังนี้ ครุศาสตร์บัณฑิต การศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือศึกษาศาสตร์บัณฑิต ที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๕.๒ กรณีเป็นลูกจ้างของสำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัดและสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ที่ยังได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนรายเดือนและยังปฏิบัติงานอยู่ในวันที่รับสมัคร ที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๕.๑ แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู) ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

๕.๓ ทั้งข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ จะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล ให้ยื่นใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๒) ประวัติ วิทยุทัศน์ ผลงาน และแนวทางการพัฒนา กศน.ตำบล

จำนวน ๑ ชุด

๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป)

๔) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้ จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ

๑ ฉบับ

- ๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๘) หนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (เฉพาะบุคลากรสังกัดสำนักงาน กศน.)
- ๙) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของทางราชการ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วย

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท และเมื่อสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์ <http://krabinfe.ddns.net:808>

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการดังนี้

๑๐.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

๑) แผนการศึกษาแห่งชาติ

๒) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

๔) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

พ.ศ. ๒๕๕๑

๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

- ๓) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
 ๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 ๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๑๐) นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ
 ๒) วงจรบริหารคุณภาพ (PDCA)
 ๓) กระบวนการจัดการเรียนรู้
 ๔) ภารกิจ กศน. ตำบล บทบาท หน้าที่และภาระงานของครู กศน. ตำบล
 ๕) การบริหารจัดการฐานข้อมูลชุมชน การวิเคราะห์ชุมชน การจัดการเรียนรู้ การสื่อสารและการประสานงาน

๖) การพัฒนาหลักสูตร

๗) การจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการ

๘) การศึกษา วิเคราะห์และจัดทำรายงานการวิจัยและผลงานทางวิชาการ

๙) สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๑๐) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๑๒) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ

๑๓) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต

๑๔) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน และเศรษฐกิจพอเพียง

๑๕) การวัดผลประเมินผล

๑๖) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ใบสมัคร ผลงาน วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนา กศน.ตำบล ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (๕๐ คะแนน)

๑๐.๒ การประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) พิจารณา ความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรมความพร้อมของผู้สมัคร

ทั้งนี้ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และเมื่อผ่านการประเมินดังกล่าวแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

๑๑.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงตามลำดับที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๒ สูงกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

กรณีคะแนนประเมินครั้งที่ ๒ เท่ากันอีก ให้พิจารณาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์ <http://krabinfe.ddns.net:808> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๓. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๓.๑ ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ ให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ราย ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ หากไม่ไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ จะเรียกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการในลำดับถัดไปให้ไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างต่อไป

๑๓.๒ ผู้ที่ได้รับการทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ กำหนด โดยให้ทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปี ก่อน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และเมื่อครบ ๑ ปี หากพนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนดแล้วก็จะต่อสัญญาจ้างไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประวิตร ทับเที่ยง)

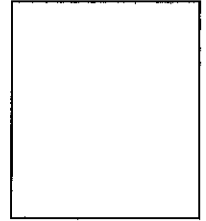
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่

แนบท้ายประกาศสำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

วัน เวลา ในการประเมิน	การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	สถานที่	หมายเหตุ
๒๓ มกราคม ๒๕๖๑	ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล	- สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ - http://krabinfe.ddns.net:๘๐๘	
๒๓-๒๙ มกราคม ๒๕๖๑	ประชาสัมพันธ์	- สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ - http://krabinfe.ddns.net:๘๐๘ - ส่วนราชการ/สถานีวิจัย	
๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ ถึง ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	รับสมัคร	- สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่	
ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะ	- สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ - http://krabinfe.ddns.net:๘๐๘	
วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	- ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ - ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป - ความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	
ภายใน วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๑	- สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ - http://krabinfe.ddns.net:๘๐๘	
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	- ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์)	ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดกระบี่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	
ภายใน วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล	- สำนักงาน กศน.จังหวัดกระบี่ - http://krabinfe.ddns.net:๘๐๘	
๑ มีนาคม ๒๕๖๑	ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดกระบี่ เวลา ๐๘.๓๐ น.	

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

.....



1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่งครู กศน.ตำบล.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....
.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและหน้าที่ โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบผลงานที่ดีเด่น (จำนวน 1 ชิ้น)

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ ขนาด A4 พิมพ์หน้าเดียว และไม่ต้องส่งเอกสาร/ผลงานอื่นประกอบ

วิสัยทัศน์

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ใบสมัครเลขที่.....

หมายเหตุ ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ ขนาด A4 พิมพ์หน้าเดียว และไม่ต้องส่งเอกสาร/ผลงานอื่นประกอบ

แนวทางการพัฒนา กศน.ตำบล

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เรื่อง

หลักการและเหตุผล.....

แนวทางการพัฒนา.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ ขนาด A4 พิมพ์หน้าเดียว และไม่ต้องส่งเอกสาร/ผลงานอื่นประกอบ