

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่) ศกธ. ระดับชำนาญชำนาญ
วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผอ. ศกธ. ประจำจังหวัด...


ข้าพเจ้า นาย วิรัตน์ อินทรนิมิต ตำแหน่ง ผอ. ศกธ. ระดับชำนาญชำนาญ
ระดับ 1 ขั้น สังกัด ศกธ. ประจำจังหวัด...

มีวันลาพักผ่อนสะสม... วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก... วันทำการ รวมเป็น... วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

มีกำหนด... 1... วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ 099-5906912

หมายเลขโทรศัพท์ 099-5906912

(ลงชื่อ) 
(นาง วิรัตน์ อินทรนิมิต)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ) 
(นาง นิชฌามิ ภูริ เกษศิริ)
งานบุคลากร


(ตำแหน่ง)
วันที่ 15 / ส.ค. / 67

ผู้ตรวจสอบ ความเห็นผู้บังคับบัญชา
.....
(ลงชื่อ)
(ตำแหน่ง)
วันที่ / /

หมายเหตุ
ในระหว่างลา ข้าพเจ้าได้มอบหมายงาน
ในหน้าที่ให้
เป็นผู้ปฏิบัติงานแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำสั่ง อนุญาต ไม่อนุญาต

ส่งชื่อ.....ผู้รับมอบ
(.....)


(ลงชื่อ)
(ตำแหน่ง) ผอ. ศกธ. จ. กบข.
วันที่ 16 / ส.ค. / 67