

แบบใบคลาพักผ่อน

(เขียนที่)..... ๘๙. ๑๐๙๖๐๘๗

วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑

เรื่อง ขอคลาพักผ่อน

เรียน ๘๐-๙๗๖ ว.ช.๖ จังหวัด

ข้าพเจ้า ๖๗๙๒๐๑ ๖๗๗๗ ตำแหน่ง ๘๐-๙๗๖ ๑๐๙๖๐๘๗

ราชคีบ ๑ สังกัด กส. ๑๓๙๖๐๘๗

มีวันคลาพักผ่อนสะสม ๒๐ วันทำการ มีลิทธิ์คลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น ๓๐ วันทำการ
ขอคลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑
มีกำหนด ๑ วัน ในระหว่างกลางติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ ๘๙๙-๕๙๐๖๙๑๒

หมายเลขโทรศัพท์ ๘๙๙-๕๙๐๖๙๑๒

(ลงชื่อ)
(๖๗๙๒๐๑ ๖๗๗๗)

สถิติการคลายในปีงบประมาณนี้

จำนวนแล้ว (วันทำการ)	จำนวนนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น ^๑ (วันทำการ)
๑		๒

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(นายเดชภานุรักษ์ เกษท์)

(ตำแหน่ง) เกมนุคลากร

วันที่ ๑๕ / ๙๙ / ๖๔

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่ / /

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

หมายเหตุ

ในระหว่างคลาพักผ่อนได้มอบหมายงาน
ให้นำมาทำ ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับมอบหมาย อ่านรายการสำนักงานส่งเสริมการค้าจังหวัดเชียงใหม่

(ตำแหน่ง)
วันที่ ๑๕ / ๙๙ / ๖๔

.....