

ที่ ศธ ๐๗/๐๓๑/๖๗๗



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่
๙๕ ถ.ป่านุราช อ.เมือง จ.กระบี่ ๘๑๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การอบรมโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนทุกที่ รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเหนือคลอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมพัฒนาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยสถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร จะดำเนินโครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI เพื่อเรียนทุกที่ รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงแรมไบบูนู แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย โดยขอความอนุเคราะห์บรรณารักษ์ในสังกัดเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ คน

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่ ขอให้ท่านแจ้งบรรณารักษ์ในสังกัดเข้าร่วมโครงการตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว สำหรับค่าใช้จ่ายค่าอาหารและค่าที่พักระหว่างการอบรมฯ ทางโครงการเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนค่าพาหนะเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอริจิต อากรหงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

กลุ่มอำนวยการ งานบุคลากร

โทร. ๐-๗๕๖๑-๑๙๓๓

โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๒๗๐๔

“เรียนดี มีความสุข”



รายละเอียดการเข้าร่วมอบรม

โครงการพัฒนาบรรณารักษ์ กรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ด้วย AI
เพื่อเรียนทุกที่ รู้ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมโรงแรมไบบูญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย

๑. สถานที่ฝึกอบรมพัฒนา ห้องประชุมโรงแรมไบบูญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel)
อำเภอเมือง จังหวัดเลย

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณ

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางโครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑) ค่าที่พักให้ผู้เข้าร่วมการพัฒนา ในคืนวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) เลี้ยงอาหารกลางวันในวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๓) เลี้ยงอาหารเย็นในวันที่ วันที่ ๑๒ - ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๔) อาหารว่างและเครื่องดื่มในวันที่ วันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. การแต่งกายระหว่างการอบรม

แต่งกายสุภาพ (สุภาพสตรีแนะนำให้สวมใส่เป็นกางเกงสีสุภาพเพื่อความสะดวกในการทำกิจกรรม)

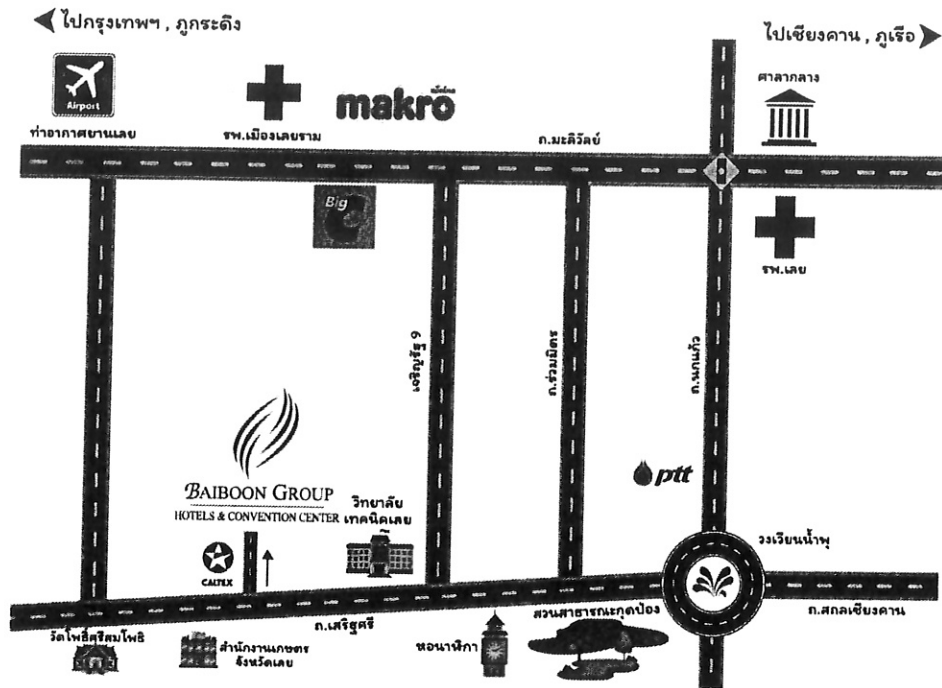
๔. อุปกรณ์

- ๑) โน้ตบุ๊ก
- ๒) หูฟัง
- ๓) ปลั๊กพ่วง

๕. ข้อมูลที่สถานที่พัก

โรงแรมไบบูญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) อำเภอเมือง จังหวัดเลย ๔๒๐๐๐
เบอร์โทร ๐๔๒-๘๓๓-๕๓๓

แผนที่โรงแรมใบบุญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel)



การเข้าพัก จัดให้ผู้เข้าพักบริการอบรมพักร่วมกัน ห้องละ ๒ ท่าน โดยผู้เข้าพักสามารถรายงานตัว เข้าที่พักในวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ

- | | |
|------------------------------|--------------|
| ๑. สถาบัน ฯ สิริรินทร์ | ๐๔๔-๙๙๓-๕๕๐ |
| ๒. นางสาวมนัสชนกย์ โพธิ์กลาง | ๐๙๕-๘๓๕-๖๘๖๑ |
| ๓. นางสาวปัทมา กิ่งธัญวงศ์ | ๐๘๙-๖๒๘-๙๑๓๘ |

แบบตอบเข้ารับการศึกษาอบรม

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

- ห้องสมุดประชาชนจังหวัด.....
- ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอ
- ห้องสมุดประชาชนอำเภอ..... *เมืองปักคณ*

ยินดีส่งบรรณารักษ์เข้ารับการศึกษาอบรม ตามรายชื่อ ดังนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล *นางสาวจิรัชญา เกียรติคุณ* ตำแหน่ง *บรรณารักษ์*
โทรศัพท์ *๐๘๓-๗๖๕๑๕๗๗*

๒. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....

เข้าพักโรงแรมวันที่

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

ไม่ประสงค์ส่งบรรณารักษ์เข้ารับการศึกษาอบรม เนื่องจาก

.....
.....

หมายเหตุ

๑. ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อจองที่พัก
โรงแรมไบบูญ แกรนด์ โฮเทล (Baiboon Grand Hotel) และลงทะเบียนระบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูล
จัดเตรียมวัสดุบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม ตามคิวอาร์โค้ดแนบท้ายนี้



คิวอาร์โค้ดเข้าร่วมกลุ่ม

๒. ผู้ประสานโครงการ นางสาวนันทชนกย์ โพธิ์กลาง ตำแหน่งบรรณารักษ์ ๐๙๕-๘๓๕-๖๘๖๑
นางสาวปัทมา กิ่งธัญวงศ์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ ๐๘๙-๖๒๘-๙๑๓๘