

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่) สกร. ระดับอำเภอเหนือคลอง

วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผอ. สก. ระดับอำเภอเหนือคลอง

ข้าพเจ้า นางโสภณ สมพงษ์ ตำแหน่ง ผอ. สถานีศึกษา
ระดับ หัวหน้าศูนย์การศึกษาสังกัด สำนักงาน สกร. ระดับอำเภอเหนือคลอง
มีวันลาพักผ่อนสะสม 15 วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก 10 วันทำการ รวมเป็น 25 วันทำการ
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๖๘ ถึงวันที่ ๐๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๖๘
มีกำหนด ๕ วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๘๕๓-๕๕๐๘

(ลงชื่อ) โสภณ

(นางโสภณ สมพงษ์)

ผู้อำนวยการ สกร. ระดับอำเภอเหนือคลอง

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
5	2	7

(ลงชื่อ) ดร. ปิยะ ผู้ตรวจสอบ

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ทรงสิทธิ์ ภูมิคุ้มกัน)

(ตำแหน่ง) นักจัดการงานทั่วไป

วันที่ ๓ / กค / ๖๘

(ลงชื่อ)

()

(ตำแหน่ง)

วันที่ /

หมายเหตุ

ในระหว่างลา ข้าพเจ้าได้มอบหมายงาน
ในหน้าที่ให้ นางสาวอรุณจิต อภารพงษ์
เป็นผู้ปฏิบัติงานแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำสั่ง

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ ดร. ปิยะ ผู้รับมอบ

(ทรงสิทธิ์ ภูมิคุ้มกัน)

(ลงชื่อ) ดร. ปิยะ

(นางสาวอรุณจิต อภารพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

(ตำแหน่ง)

วันที่ 4 / กค / ๖๘