



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๗๐๘/๐๑๖

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา  
ตามอัธยาศัยอำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

๑๔ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งแบบใบลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบใบลาพักผ่อน จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายมนูญ เศษแอ ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม  
อัธยาศัยอำเภออ่าวลึก มีความประสงค์ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนูญ เศษแอ)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภออ่าวลึก

งานบุคลากร

โทร. ๐๗๕-๖๘๑๑๘๒

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ กศน.อำเภออ่าวลึก

วันที่ ๑๕ เดือน ๑๓๓๖ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกระบี่

ข้าพเจ้า นายสมชาย ๒๒๓๕๐๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน.อ่าวลึก  
สังกัด กศน.อ่าวลึก จ.กระบี่ มีวันลาพักผ่อนสะสม ๑๐ วัน ..มีสิทธิลาพักผ่อน  
ประจำปีนี้อีก ๑๐ วัน รวมเป็น ๒๐ วันทำการ ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน ๑๓๓๖  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๐ เดือน ๑๓๓๖ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนด ๑ วัน  
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ พท/๑ ๕.๕ ๓๓๓๖๓ ๐๓๒๖๓ ก.ร.๑๒. ๙๕๖๒๐.  
โทร ๐๗๕๓๖๑๕๕๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เศษแอ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภออ่าวลึก  
ความเห็นผู้บังคับบัญชา

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวม

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....  
คำสั่ง  
 อนุญาต       ไม่อนุญาต

หมายเหตุ  
ในระหว่างวันลา ข้าพเจ้าได้มอบหมายงาน  
ในหน้าที่ให้ นายสมชาย ๒๒๓๕๐๑  
เป็นผู้ปฏิบัติงานแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ  
(นายสมชาย ๒๒๓๕๐๑ ในหน้าที่)

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....