



ที่ ศธ.๐๗๐๓๑.๐๘๘/๔๒๙

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออ่าวลึก
อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ๘๑๑๑๐

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบลาพักผ่อน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นางศิริรัตน์ อินทรมิตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออ่าวลึก มีความประสงค์ขออนุญาตลาพักผ่อน ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวมเป็นระยะเวลา ๑ วัน และในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ขอมอบหมายให้ นางจุรีรัตน์ โพธิ์วิจิตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับเมืองกระบี่ รักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออ่าวลึก ตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางศิริรัตน์ อินทรมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา กศน.อำเภออ่าวลึก

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออ่าวลึก

กลุ่มอำนวยการ

งานบุคลากร

โทร. ๐-๗๕๖๘-๑๑๘๒

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่) ศกธ.ระดับอำเภออ่าฮัก

วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผอ.ศกธ.ประจำจังหวัดกระบี่

ข้าพเจ้า นาง สิริรัตน์ อินทรนิมิตร ตำแหน่ง ผอ.ศกธ.ระดับอำเภออ่าฮัก
ระดับ ชำนาญการพิเศษ สังกัด ศกธ.ประจำจังหวัดกระบี่

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ 089-5906912

.....หมายเลขโทรศัพท์ 089-5906912

(ลงชื่อ).....

(นาง สิริรัตน์ อินทรนิมิตร)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

| ลามาแล้ว (วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น (วันทำการ) |
|------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | |

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ ความเห็นผู้บังคับบัญชา
(.....)

(ตำแหน่ง).....
วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

ในระหว่างลา ข้าพเจ้าได้มอบหมายงาน
ในหน้าที่ให้ นาง สิริรัตน์ อินทรนิมิตร
เป็นผู้ปฏิบัติงานแทนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
(.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ตำแหน่ง).....
วันที่...../...../.....