

## รายงานผลการจัดกิจกรรมคนตำบลอ่าวนาง

### ชื่อโครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต ปี ๒๕๕๙ (ไตรมาส ๑-๒)

ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวจิราภรณ์ ไฝจันทร์

#### วัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม:

๑. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีทักษะจำเป็นในการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน
๒. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับขี่ปลอดภัย กฎจราจร
๓. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

#### การปรับปรุงการจัดโครงการจากครั้งก่อน

ข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการครั้งก่อน	การปรับปรุงแก้ไข
ควรจัดกิจกรรมให้เหมาะสม และหลากหลาย กระจายไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่	๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ๒. มีการดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่าย ได้แก่ อบต.ตำบลอ่าวนาง , สถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองกระบี่

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรมและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการจัดตามแผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต ตำบลอ่าวนาง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง มีนาคม ๒๕๕๙

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. กลุ่มเป้าหมายประชาชนทั่วไปพื้นที่ตำบลอ่าวนาง จำนวน ๑๕ คน

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับขี่ปลอดภัย กฎจราจร และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะจำเป็นในการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน

## ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี สถานที่ ที่จัดกิจกรรม	จำนวน เป้าหมายที่ ระบุใน โครงการ (คน)	จำนวนผู้รับบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ต.ค.๕๘ - มี.ค.๕๙)
๑.	กิจกรรมขับเคลื่อน	๕ มีนาคม ๒๕๕๙ อาคารเอนกประสงค์ ตำบลอ่าวนาง	๑๕	๒๑
รวม			๑๕	๒๑

## งบประมาณ

ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากเงินรายได้สถานศึกษาแผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา  
ผลผลิตที่ ๔ ผู้รับบริการการศึกษานอกระบบ งบดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต เป็นเงิน ๑,๗๒๕.-  
บาท

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง	งบประมาณคงเหลือ
๑,๗๒๕.- บาท	๑,๓๒๒.-บาท	๔๐๓.-บาท

## ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่อยากให้มีเพิ่มเติม

- ๑.จัดกิจกรรมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตอย่างต่อเนื่อง และหลากหลาย
- ๒.สนับสนุนให้ภูมิปัญญาในท้องถิ่นเข้ามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกศน.
- ๓.จัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่าย เพื่อให้กิจกรรมที่จัดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การดำเนินงานและกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน/วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ
โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมซบซีปลอดภัย						
๑. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	- แบ่งภารกิจในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีขั้นตอน	บุคลากร กศน.เมือง กระบี่	- จัดทำโครงการสร้างความเข้าใจร่วมกัน	กศน.เมืองกระบี่	ต.ค. ๕๘	-
๒. บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม	- เพื่อขออนุมัติการจัดกิจกรรม	บุคลากร กศน. ตำบล อ่าวนาง	- เพื่อทราบรายละเอียดการดำเนินงานตามโครงการ	กศน.เมืองกระบี่	ธ.ค.๕๘ - มี.ค.๕๙	-
๓. ประสานงานภาคีเครือข่ายดำเนินการตามกิจกรรม	- เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันและประสานขอความอนุเคราะห์วิทยากร	บุคลากร กศน. ตำบล อ่าวนาง	- ขอความร่วมมือและสร้างความเข้าใจแผนการดำเนินงาน	อบต.ตำบล อ่าวนาง	ธ.ค.๕๘ - มี.ค.๕๙	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของกิจกรรม	ประชาชน ทั่วไปและ นักศึกษา กศน.ตำบลอ่าวนาง รวม ๒๐ คน	- เข้าใจในเนื้อหาของกิจกรรมที่เรียนรู้	พื้นที่ตำบล อ่าวนาง	๔ มี.ค.๕๙	๑,๓๒๕.-
๕. ติดตามผลสรุปผลตามโครงการ	เพื่อร่วมกันติดตามและประเมินผลโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ	ติดตาม ประเมินผล และสรุปผล โครงการ		กศน.อำเภอ เมืองกระบี่	มี.ค.๕๙	-

ชื่อโครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต ปี ๒๕๕๘

ลงชื่อ..... ผู้รายงานข้อมูล  
(นางอภิญา อาสนสุวรรณ)  
ครู กศน. ตำบลเขาทอง

ลงชื่อ..... ที่ปรึกษากลุ่มโซน  
(นางสุปราณี จุฑามาศย์)  
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ..... ครูอาสาฯ  
(นางบรรลักษ์ณ์ น้าเยี่ยม)  
ครู อาสาฯ

ลงชื่อ.....  
(นางจุรีรัตน์โพธิ์วิจิตร)  
ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอเมืองกระบี่

#### ภาคผนวก

ให้แนบหลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

- 1) ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม (แนบภาพถ่ายประมาณ 6 – 10 ภาพ พร้อมคำบรรยายใต้ภาพ)
- 2) สำเนาหนังสือขออนุมัติจัดโครงการและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมพร้อมกำหนดการ
- 3) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน (ถ้ามี)
- 4) สำเนาลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 5) สำเนาจดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี) หรือ
- 6) สำเนารายงานการประชุม(ถ้ามี)

ตัวหนังสือสีแดงให้ลบข้อมูลออก